

第七章 肢體障礙學生的生涯規劃

現今國內肢體障礙學生教育安置制度系統，有國立彰化仁愛學校係屬於隔離式的特殊教育學校，還有另一種為專收肢體障礙者的特殊班級，而障礙程度較不嚴重的學生大多數都被安置在普通學校或者普通班級裡接受融合模式的教育。這些接受融合教育的學生經由普通教師與特教師們的共同合作針對肢體障礙的學生進行教學並付諸所需，協助肢障學生在普通班級裡能有良好的適應和學習表現，帶領肢障學生能夠在融合的環境下順利地接受適性的教育與快樂的成長。在九年的國民教育完成後，將有部分肢體障礙學生選擇再升高中，而另一部分的學生則接受有興趣的職業訓練課程，身為級任教師的你(妳)，該如何去協助他們選擇適合的方向前往，是相當重要的，此時，教師必需利用的專業能力的判斷與社會福利法的認識外，更重要的是要了解肢障學生的興趣和障礙者本身的優、劣勢能力來為他做一評估，做為規劃與設計相關的教育計劃，有系統地牽引著肢體障礙學生前往他想去的未來。

當肢體障礙學生要離開國民教育階段並晉升到高中(職)前，級任教師就需要做到專業評量，評量學生的學習能力、性向等發展狀況，透過相關之評量工具、學生日常生活行為表現、學科表現與家長的期望等項目，為學生準備一份完善的轉銜計劃，為肢體障礙學生的生涯做長、短期的規劃與設計。這麼一來，才能使學生的潛能發揮，使學生能有充足的時間去適應未來將處遇到的環境。

工作是成人生活的重要部分之一。有一份正當而穩定的職業，不但能使自己和家人在物質上不虞匱乏，個人更可藉由從事生產，對社會貢獻一己之力。然而對於身心障礙者而言，克服本身先天或後天身體上的障礙誠屬不易。多數的身心障礙者還必須面對社會一般大眾對他們已經形成的刻板印象與歧視態度，甚至是不公平待遇(花敬凱，2004)。根據身心障礙者保護法修訂後，經普查發現肢體障礙者較其他類別之身心障礙比率最多，高達百分之四十三。關於身心障礙者在就業人口，比率最高的為肢體障礙，主要原因係因為肢體障礙都較易經由職業訓練，進入到職場並適應職場的環境，固然，雇主接受程度也會跟著提高。只要能夠在就業之前，讓肢障者接受職能訓練，使其對就業狀況不會陌生，且在進入到職場前立刻改善不適當的就業環境，讓肢障者能在無障礙的空間中順利的工作，經由工作使肢體障礙者提高生活品質水準與發展良好的自我意識。

第一節 肢體障礙學生生涯轉銜服務之法令

民國九十一年，我國內政部明文訂定為使身心障礙者就學就業階段服務得以順利銜接，已於「身心障礙者生涯轉銜服務整合實施方案」中明訂就學就業階段服務相關措施。依據身心障礙者保護法第四十二條及施行細則第十五條、兒童福利法第十三條及第四十二條、特殊教育法施行細則第十八條款，目的為：一、結合社會福利、教育、衛生、勞工等相關單位及人員，以科際整合之專

業團隊合作方式，提供身心障礙者整體而持續性的個別化專業服務。二、建置身心障礙者個案管理系統，以促進各主辦單位服務銜接、資源整合及專業服務間之有效轉銜。三、建立身心障礙者生涯轉銜服務流程，確立各相關單位分工權責。

策劃單位包含了內政部、教育部、行政院衛生署、行政院勞工委員會。主要針對在生涯轉銜包括了零到六歲(發展遲緩兒童與學齡前兒童轉銜服務)、七到十五歲(國小轉銜服務、國中轉銜服務)、十六到六十四歲(高中<職>及五專轉銜服務、大專院校轉銜服務與成年障礙者轉銜服務)、六十五歲以上(老年障礙者轉銜服務)。其主要的實施原則與各階段實施要領：(一)主辦單位應邀集相關人員組成專案小組，定期召開轉銜服務聯繫會報，以利克服瓶頸並促進身心障礙者生涯轉銜服務。(二)策劃單位應規劃訂定轉銜服務統一資料格式，建置整合式身心障礙者個案管理系統(含福利、教育、衛生、就業等服務)，俾利服務資料轉銜。(三)主辦單位接受其他單位服務轉銜時，應先查閱個案管理系統，以瞭解個案服務史；辦理服務移轉時，亦應繳交相關轉資料。(四)主辦單位應有個案管理單位及人員，以利推動身心障礙者生涯轉銜服務。(五)對身心障礙者於不同生涯階段，設計個別化的轉銜服務，該項服務之規劃應邀請案主及其家長共同參與。(六)轉銜資料應包括身心障礙者基本資料、各階段專業服務資料、家庭輔導計畫、身心狀況評估、未來安置協助建議方案及轉銜準備服務事項。(行政院身心障礙者權益促進委員會，2002)

| 發展階段 | 採行措施 | 實施要領 | 策劃單位 | 主辦單位 |
|------|---------------|---|---------------------|--|
| 零—六歲 | 發展遲緩兒童與學齡前兒童轉 | 發展遲緩兒童早期療育應依內政部兒童局「發展遲緩兒童早期療育服務實施方案」相關規定辦理，有關轉銜服務依下列原則實施：各地方政府應設立發展遲緩兒童單一通報轉介中心辦理通報、轉介服務。受理評估團隊應於安排評估四—八週內，將轉銜所需資料送轉介中心。通報轉介中心應依評估報告結果，提供發展遲緩兒童個別化之安置與療育轉介服務。各地方政府應協調兒童福利機構、學校、民間教育、醫院提供發展遲緩兒 | 內政部(兒童局)、行政院衛生署、教育部 | 直轄市、縣(市)政府〔社會局(含兒童福利機構及療育機構)、教育局(含學前教育機構)、衛生局〕 |

| | | | | |
|-----------------------|----------------------------|---|----------------|---|
| | 銜 服 務 | <p>童安置處所，加強兒童融合教育環境，同時定期檢視與評估融合教育及安置之成效。各地方政府通報轉介中心每年九月應將次年需安置幼托（教）機構之發展遲緩兒童（三歲至六歲）人數、障礙類別及年齡提報當地社政、教育單位作為服務依據，並於入學前六個月，提供入學名冊及基本資料。通報轉介中心應於安置前一個月，邀請安置機構及相關人員召開轉銜服務會議。通報轉介中心應於完成轉銜後二週內，將相關轉銜所需資料移送安置機構。通報轉介中心應配合安置機構於完成轉銜之後持續追蹤六個月。各安置機構應視需要邀請相關專業人員召開轉銜服務會議，訂立個別化的服務計畫。對通報轉介安置而未受安置之兒童，應回報教育或社政單位彙轉通報轉介中心，辦理後續追蹤。</p> | | |
| 七 十 五 歲 | 國 小 轉 銜 服 務 | <p>各教育階段身心障礙學生轉銜服務應依特殊教育法施行細則第十八條及教育部「各教育階段身心障礙學生轉銜服務實施要點」相關規定辦理，有關轉銜服務依下列原則實施：各地方政府社政單位及學齡前安置機構每年九月應將次年需就讀國小之障礙人數及類別提報當地教育單位，並於入學前六個月，提供入學名冊及基本資料。</p> <p>學齡前安置機構應於安置就學前一個月，邀請安置就讀學校相關人員召開轉銜輔導會議。</p> <p>學齡前安置機構應於完成轉銜後二週內，將相關轉銜資料移送安置就讀學</p> | 教育部、內政部、行政院衛生署 | <p>直轄市、縣(市)政府(教育局、社會局、衛生局)</p> <p>國民小學 兒福機構 療育機構 學前教育機構</p> |

| | | | |
|--------|--|-------------------------|---|
| | 校。 開學二週後對應入學而未就學學生，教育單位應造冊通報學齡前安置機構及社政單位追蹤了解。學齡前安置機構應配合社政單位辦理未就學學生追蹤六個月。各安置學校應視需要邀請相關專業人員或學齡前安置機構召開轉銜服務會議，以提供在校醫療復健或福利服務。各安置學校應於學生畢業前辦理轉銜評估，對於未升學者應告知復學方式，並將未升學名冊通報當地社政單位銜接及規劃服務。 | | |
| 國中轉銜服務 | <p>國小安置學校每年九月應將次年需就讀國中之障礙人數（含在家教育及附設養護機構就讀者）及類別提報當地教育單位，並於入學前六個月，提供入學名冊及基本資料。國小安置學校應於安置就讀國中前一個月，邀請國中安置學校相關人員召開轉銜輔導會議。國小安置學校應於完成轉銜後二週內，將相關轉銜資料移送安置就讀學校。開學二週後對應入學而未就學者，教育單位應造冊通報前一階段教育單位及社政單位追蹤了解。國小安置學校應配合社政、勞政單位辦理未就學學生追蹤六個月。各安置學校應視需要邀請相關專業人員或國小安置學校召開轉銜服務會議，以提供整體化之服務。各安置學校應於學生畢業前三個月邀請相關專業人員召開轉銜服務會議，辦理轉銜評估，並將未升學名冊通報當地社政單位負責銜接及規劃服務；對有意參加職訓或就業名冊應通報勞</p> | 教育部、內政部、行政院衛生署、行政院勞工委員會 | <p>直轄市、縣(市)政府(教育局、社會局、衛生局、勞工局)</p> <p>國民中學 國民小學</p> |

| | | | | |
|-----------------|--------------|--|-------------------------|---|
| | | 政單位銜接及規劃服務。 | | |
| 十六 六十四歲 | 高中（職）及五專轉銜服務 | <p>國中安置學校每年九月應將次年需就讀高中（職）之障礙人數（含在家教育者及附設養護機構就讀者）及類別提報當地教育單位，並於入學前六個月，提供入學名冊及基本資料。國中安置學校應於安置就讀高中（職）前一個月，邀請高中安置學校相關人員召開轉銜輔導會議。國中安置學校應於完成轉銜後二週內，將相關轉銜資料移送安置就讀學校。五專應於新生報到一個月內函請原國中就讀學校移送相關轉銜資料。開學二週後對應入學而未就學者，教育單位應造冊通報前一階段教育單位及社政單位追蹤了解。各安置學校應於一年級起辦理職業輔導評量，視需要通報勞政單位協助，並於學生畢業前一年邀集相關單位辦理職能與轉銜評估。各安置學校應於畢業前二年時結合勞政單位，加強學生之職業教育及就業技能養成。各安置學校應視需要邀請相關專業人員或國中安置學校召開轉銜服務會議，以提供整體化之服務。各安置學校應於學生畢業前將未升學名冊通報當地社政單位依其就業意願通報勞政單位提供職業重建服務。各安置學校應配合社政、勞政單位辦理未升學學生追蹤輔導六個月。各安置學校應於完成轉銜後二週內，將相關轉銜資料移送下一階段安置單位，並追蹤六個月。</p> | 教育部、內政部、行政院衛生署、行政院勞工委員會 | <p>直轄市、縣(市)政府(教育局、社會局、衛生局、勞工局)</p> <p>高中(職)及五專學校 國民中學 就業服務機構、職業訓練機構</p> |
| | 大專院 | 大專院校身心障礙學生轉銜服務應依教育部「大專校院身心障礙學生就業轉銜服務工作注意事項」相關規定辦 | 教育部行政院勞工委員會行政院青年輔導 | 直轄市、縣(市)政府(教育 |

| | | | |
|-----------|--|------------------------------------|--|
| 校轉銜服務 | 理，有關轉銜服務依下列原則實施：各學校應於新生報到一個月內函請原高中（職）及五專就讀學校移送相關轉銜資料。各學校應視需要邀請相關專業人員及原高中（職）及五專就讀學校召開轉銜服務會議，以提供整體化之服務。各學校應於學生畢業前提供就業相關資訊，並依其就業意願將名冊通報當地勞政單位輔導就業銜接及規劃服務。各安置學校應配合社政、勞政單位辦理未升學、未就業學生追蹤輔導六個月。 | 委員會 | 局、社會局、衛生局、勞工局）、就業服務機構。 各大專院校、高中（職）及五專學校 |
| 成年障礙者轉銜服務 | 障礙成年人之生活、休閒娛樂、醫療復健及職業重建等應依其相關規定辦理，有關轉銜服務依下列原則實施：社政單位依據各階段安置學校通報之未升學名冊及接獲通報身心障礙者時，應就身心障礙者實際需要，提供轉銜所需福利服務。社政單位應視需要會同相關專業人員召開轉銜服務會議，訂立個別化服務計畫。對安置於養護機構之障礙者，社政單位應於完成轉銜後二週內，將相關轉銜資料移送該安置機構。對通報未就業而有就業或參加職業訓練意願之障礙者，社政單位應造冊送勞政單位提供輔導所需服務，並追蹤六個月。對安置於養護機構而有就業或參加職業訓練意願之障礙者，安置機構應造冊送勞政單位提供輔導所需服務，並追蹤六個月。勞政單位應視需要邀請相關專業人員召開轉銜服務會議，提供所需就業服務。 | 內政部、教育部、行政院衛生署、行政院勞工委員會、行政院青年輔導委員會 | 直轄市、縣(市)政府(社會局、教育局、衛生局、勞工局) 就業服務機構 職業訓練機構 |

| | | | | |
|-------|-----------|---|--------------------------|------------------------------|
| | | 各安置機構或就業服務單位應於障礙者有異動情形時，將異動名單通報其主管單位，辦理後續追蹤輔導。 | | |
| 六十歲以上 | 老年障礙者轉銜服務 | 身心障礙老人安養服務應依行政院「加強老人安養服務方案」相關規定辦理，有關轉銜服務依下列原則實施：各地方政府應設立老年障礙者單一通報轉介窗口辦理通報、轉介服務。居家服務單位對於經轉介需居家服務或社區式照顧之身心障礙老人應提供所需服務。居家服務單位應視需要邀請相關專業人員召開轉銜服務會議，以提供整體化之服務。長期照護管理單位對於經通報需長期照護之身心障礙老人，應轉介辦理安置服務，且於完成轉銜後二週內，將相關轉銜資料移送安置機構。長期照護管理單位應提供安置機構相關資訊，以利規劃轉銜、居家照顧及長期照護服務。 | 內政部、行政院衛生署、行政院退除役官兵輔導委員會 | 直轄市、縣（市）政府（社會局、衛生局、長期照護管理單位） |

此方案經由內政部、教育部、行政院衛生署、行政院勞工委員會等政府機關依其肢體障礙者階段需要來給予所協助與法令上的保障，使肢體障礙者也能和普通學生的樣享有平等的授教與工作權。方案推動所需經費明文訂定出由各級政府相關單位按年度編列預算配合辦理，故每年校方應該依據肢體障礙者之就學就業需求來申請其政府擔位的協助，使教師們能夠掌握肢體障礙者每一發展階段，並給予應有的資源，以助其生涯發展更加順暢。

從家庭至幼稚園到最後進入到就業或養護機構等，每個階段都有其協助的政府機關與學校，分別針對不同年齡層之肢障者做一安排，並給予其當下所需要的資源，強調轉銜是需要每一階段都要有很強的連接性，如此一來，才能使肢障者能夠順利從一階段順利適應發展至下一階段，避免銜接產生太多不必要的失敗過程使其能夠更快速的適應新學習環境。

From: <http://www.spec.kh.edu.tw/manual/32.html>

第二節 肢體障礙學生升學輔導辦法

一、教育部：

在民國 91 年公布身心障礙學生的升學輔導，有其特別協助的部分：

(一)依據完成國民教育身心障礙學生升學輔導辦法第九條、第十條規定，為保障身心障礙學生升學權益，各項升學甄試或考試招生委員會應遴聘特殊教育相關人員，專責處理各類身心障礙學生入學事宜。各項升學甄試或考試招生委員會應依考生障礙類型及障礙程度之需要，規劃考試適當服務措施。身心障礙學生得於各項升學甄試或考試報名時，向各該招生委員會提出甄試或考試適當服務措施之申請。(二)教育部每學年均辦理身心障礙學生升學大專校院甄試，並提供考試適當服務措施。(三)有關身心障礙學生之就學權利，教育部向為重視，而依大學法規定，招生屬學校重要校務及權責，歷來除促請各大學、聯合招生委員會及大學入學考試中心於相關招生簡章中針對身心障礙考生規劃考試適當服務措施外，並就身心障礙考生個案陳情轉知各招生單位確依(完成國民教育身心障礙學生升學輔導辦法)規定，妥為安排相關試務作業及輔助措施，以維其應試權益。(四)身心障礙學生參加各高級中等學校申請入學、甄選入學或登記分發入學者，其國民中學學生基本學力測驗成績以加總分百分之二十五計算，達錄取標準者於學校原核定之各招生方式所定名額分別外加百分之二。但成績總分同分者，增額錄取。參加甄選入學者，其第二階段非學科測驗分數，亦以加總分百分之二十五計算。(五)本案業已錄辦，並轉知各大學及相關考試單位研參。1、財團法人大學入學考試中心：為服務領有身心障礙手冊之視障、上肢重度障礙或其他因功能性障礙嚴重影

響書寫能力之考生，訂有「身心障礙考生應考服務辦法」，以不影響整體考試公平性為原則，讓身心障礙考生視需要申請提早五分鐘進入試場準備、放大答案卡、放大試題、延長應考時間、協助考生閱讀或紀錄答案之輔具及其他等相關應考服務項目。

2、考選部：

(1)依考試院第八屆第二四六次會議決議，為便利身心障礙應考人參加考試，對視覺障礙及上肢肢體障礙應考人分別提供下列協助措施：

(2)上肢肢體障礙者：上肢肢體障礙致書寫試卷有困難者，經審查通過，予以延長每節考試之作答時間二十分鐘；提供放大兩倍之測驗式試卡

(3)腦性麻痺者：因腦性麻痺身體協調性不佳致書寫試卷有困難，須使用電腦作答者，提出申請，經本部審查通過者，考試時由本部提供電腦及磁片協助應考人作答。另並延長每節考試之作答時間二十分鐘。

二、肢體障礙者就學相關之福利制度：(一)相關學習輔具申請與不適當課程之處理：

在每年的學期初，教師應針對肢體障礙者學習上的特殊需要，協助肢障者向校方申請或借用在借用時應注意此一輔具是否適用其學生之生理發展，且有利於

肢體障礙學習，另一方面，教師應主動向家長說明，如何對肢體障礙學生的自我評估，讓他們做一正確的選擇，藉此，家長可以更了解學生的學習需求。在就學過程，法令有明訂出肢體障礙者可以免修軍訓課程，向軍訓室或教務處申請，此時，教師即可協助家長準備相關資料，使其學生能夠免修不適當的課程。（二）協助課業學習補強之處理：

肢障學生在學習上可經教師的協助選擇學伴的申請與課業輔導加強，經由教師來針對肢障學生的個性特質，讓班上與其相處得來且在學業上能夠給予協助之同學來幫助肢障學生，在課後，肢體障礙學生可依造自己的需要，向學校提出補強科目的課後輔導，透過任課老師或校外師範院校學生，採一對一、一對二的方式來校進行課後輔導加強其學科能力，期待肢體障礙同學能夠充分學習與瞭解，以利於跟上同儕。

（三）校內外獎助學金訊息之提供：校方的課外活動組應給予充份肢障學生校外獎助學金的申請訊息，使肢障學生能夠得到相關的補助，把針對肢體障礙學生之獎助學金，之相關訊息主動告知肢體障礙學生。

三、普通教師與特殊教師的合作有三種常用方式可供參考：（一）學校請特教師為主要諮詢顧問，並和全校所有普通班教師合作一同進行肢體障礙學生教學商討作業，協助全校普通教師推動該學習輔導之方案，此模式即稱為「合作式的諮詢制度」。（二）部分學校的人力資源足夠的狀況下，有特教教師或其他領域的專業人員（如語言治療師、職能治療師等），那麼便可組織一群「教師救援小組」（可隨時發揮專業團隊的功能，任何教師教學上遇到困難可立即向小組尋求支援，此一小組係屬機動性，此一組織可由校內、外的專家們共同參加求援小組，並對肢障學生的課程設計立即做一評量與修改不適當的課程，利用專業團隊的力量來立即解決肢障學生在學習上的問題。（三）學校裡的普通教師可聯合特教教師，共同為肢障學生設計教學計劃與實施計劃，此即為合作教學。而特教教師需要運用專業知識，在普通班級裡頭與普通教師合作教育肢體障礙學生，在同一環境中進行教學活動，協助不同程度的肢障學生跟上課業，使學習困難的狀況減到最低。

在升學與就學階段中，肢體障礙學生總會遇到許多學習困難，此時，教師應發揮專業知識協助肢體障礙學生申請，政府訂定出來的福利條款並善用之，使肢體障礙學生透過輔助、學伴、任科教師等之幫助，以使其能夠在學習上也能夠係無障礙。

第三節 肢體障礙者就業之法令依據

殘障福利法在民國六十九年公布後，經歷了五次的修正，並在民國八十六年決議將殘障福利法改名為身心障礙者保護法，我國「身心障礙者保護法」第二十

八條規定，勞工主管機關協助身心障礙者就業時，應先辦理職業輔導評量，以提供適當之就業服務。而於民國八十七年行政院勞工委員會職業訓練局亦公佈「身心障礙者職業輔導評量辦法」。其主要目標為促進就業獨立，並訂定出勞工主管機關進行身心障礙者的職業訓練、就業服務等業務。職訓局內即成立一部門係身心障礙者就業訓練組，專為身心障礙者的就業做專業的輔導與規劃。

民國八十六年特殊教育法第二十二條，及施行細則第十八條第二項特殊學校(班)因應高職學生轉銜服務之需要，必須進行就業輔導與職業教育之工作。而綜合職業輔導評量是職業教育及就業輔導、適性分組教學與適性安置之必要過程。職業輔導評量是一個綜合性的評估過程，可大致分為兩個方向：一、評量身心障礙者：了解身心障礙者之就業優勢與劣勢。二、分析職場環境：了解職場的需求，與職務再設計的需求。依身心障礙者個別 狀況實施職評，可以了解個案之下列各項與職業相關之特質：

(一) 身心障礙者狀況與功能表現。

(二) 學習特性與喜好。

(三) 職業興趣。

(四) 職業性向。

(五) 工作技能。

(六) 工作人格。

(七) 潛在就業環境分析。

(八) 就業輔具或職務再設計。

(九) 其他就業有關需求之評量(王敏行，民 93)。在特殊教育學校裡，肢體障礙學生更加需要藉用職業輔導評量之工具，瞭解學生的工作特質、潛能在能力與能夠從事的工作類別項目，這些評量工作可做為安排學生就業時的參考依據。

民國九十四年行政院勞工委員會職業訓練局推動「身心障礙者社區化就業服務計畫」，主要係依據身心障礙者保護法第三十條、就業服務法第二十四條及第三十四條款，目的係提供身心障礙者個別化、專業化的就業服務，以協助其在社區中順利就業，俾提昇其生活品質與生命尊嚴。身心障礙者社區化就業服務計劃的實施要領為：(一)執行單位應擬訂社區化就業服務計畫，並提供督導協助就業服務員(以下 簡稱就服員)推動辦理本項專案服務工作。

(二)服務方法與內容：1、運用社會個案工作、職業輔導評量及職務再設計專業方法，辦理身心障礙者個別化、專業化就業服務，輔導其適性就業。2、運用個別督導、團體督導、同僚團體督導、個案諮詢等專業督導、諮詢工作方法和技巧，強化就服員專業知能與方法，提昇身心障礙者就業服務品質。3、加強結合相關福利、就業、職訓等機構辦理身心障礙者就業服務個案轉介及管理制度。

4、辦理身心障礙者就業後之訪視輔導及工作訓練，有效協助其適應就業。

5、運用「身心障礙者就業轉銜暨職業重建服務資訊管理系統」，詳實填列社區化就業服務表格，並作完整個案服務紀錄。

第四節 肢體障礙者就業模式

肢體障礙者係包含上肢、下肢或軀幹的機能障礙，在就業的比率較其他障礙類別高，另一方面，政府公布「身心障礙者保護法」訂定公司需「定額進用法令」，促使輕、中度肢體障礙者的就業機會增多。因肢體障礙者的行動能力較差，其工作情境需為無障礙環境、職務再設計與輔具的支持。另一部分的重度肢體障礙者就可採用庇護性就業、居家就業、支持性就業與競爭性就業等模式進行職業輔導。

一、庇護性就業：

係目前民間團體對於工作能力不足之身心障礙者，尤其是極重度與重度肢體障礙者，最常見的職場安置模式，大多是就業型庇護工場、商店或農場，接受協助的程度是最高的一種就業方式。

二、居家就業：係一種不同於傳統的工作環境，其工作地點有可能是在肢體障礙者居住的地

方，或是辦公室以外的場所。學者們將此一就業歸向電信科技及電腦網路相結合的技術與環境，進行有關遠端資料存取運用的行為，將傳統的家庭代工這樣的工作內容排除在外。

三、支持性就業：係使不同障礙類程度之肢體障礙者，得到適性就業，對具有工作能力，但其

能力尚屬不足以進入競爭性職場之肢體障礙者，提供一段時間的專業支持與協助，使障礙者能在競爭性職場中獨立工作。

四、競爭性就業：

係指的是肢體障礙者有能力與一般人在相同的工作場所中獨立工作，且不需輔導員特別的協助；肢體障礙者可經由支持性就業逐漸成為競爭性就業，當其工作穩定後，經服務機構就業輔導組評估通過後，案主則邁進競爭性就業行列，成為企業界的人力資源。

不論肢體障礙者投入哪種就業模式，只要是其能力所及都是良好的工作環境，故評估其能力、興趣等，是相當重要的工作，教師或職評人員，若能夠善用職業評量之評量測驗與平時的觀察紀錄等，據此做一專業的評估，並謹慎地做每一決策，才能夠引領著肢體障礙者邁向成功的就業方向。

第五節 肢體障礙者職業評估

職業評量係一個綜合性的評估過程，正確的蒐集個案基本資料，對障礙者進行職業訓練或就業輔導時，由跨專業的團隊工作人員，藉著生理、智力、興趣、

性向、價值觀、工作人格、家庭生態等各方面，有系統的利用標準化或非標準化的評估工具來了解個案的就業潛能以及適合其能力的職業類別，以協助身心障礙者、其家人及其職業訓練師、就業輔導員，還有未來雇主更瞭解案主現有的或是潛在的職業能力與興趣，並發覺與此能力、興趣相符合的工作機會，然後再評估案主在進入職場前所需加強的部分。在進行職業評量時，我們可朝兩個方向去進行：

一、評量肢體障礙者：了解肢體障礙者之就業優勢與劣勢。 二、分析職場環境：了解職場與職務再設計的需求。

王敏行(民93)的研究指出，職業輔導評量的評量方法為：（一）蒐集個案資料分析(家庭，基本醫療狀況)。

（二）晤談。（三）標準紙筆測驗。（四）工作樣本。（五）情境評量。（六）現場試作評量。（七）一般觀察。

每位肢體障礙者的工作能力都存在著相當大的個別差異，因此必需針肢體障礙需要加強部分給予加強，總括大概有以下幾種能力是較常見的：

- 1、加強體能與耐力。
- 2、養成良好的工作習慣與態度使肢體障礙者服從指示並專心主動從事工作。
- 3、能夠與同儕主管有順暢的溝通與適當互動。
- 4、評估工作環境、工作時間、職務內容調整以及是否需要重建等，都是在訓練專業技能外，很重要的工作。

三、職業評量之內容（一）肢體障礙者狀況與功能表現

1、生理條件項目：如評估肢體障礙者的站、坐、蹲、走、推、拉、手指等靈活度。

2、生活技能項目：評估食、衣、住、行、娛樂休閒、生活事務處理、金錢運算、緊急事件處理方法與資訊的獲得及善用資料的能力。

3、認知能力項目：從基本的認知功能如時間、地點的認識到較高層次的認知功能如記憶、抽象思考、推理能力與問題解決能力等。

4、學業能力：評估基本學科如國語、數學、英文之程度是否符合工作的需求。（二）學習特性與個人喜好：責任感、耐性、持久力，主動能力等。

（三）職業性向：經由資訊蒐尋符合肢體障礙者的興趣，且符合其價值觀與人格特質謀合的職業類別。（四）職業性向項目：職業相關性向有文書、機械、語文、數字、空間、手眼協調速度等。

(五)工作技能：著重於工作效率，使用工具的熟練度與工作品質的評估。(六)工作人格：良好的工作態度及習慣是成功就業的先決要件，例如不遲到早退、工作認真並能與同事、上司維持良性的互動。(七)潛在就業環境分析：到工作現場觀察與紀錄工作內容、工作場所的環境及所使用的工具。(八)就業輔具與職務再設計：相關輔具與職務再設計的需求之評估。(九)其他就業有關需求之評量。

四、綜合職業能力評量轉介表：由導師於初評結語認為適合進一步轉介綜合職業能力評量時填寫轉介表。

五、綜合職業能力評量轉介回覆單：由就業組長填寫 六、進行綜合職業能力評量複評工作並報告：由綜合職評小組（物理治療師、職能治療師、語言治療師、心理師、社會工作師、就業組長、就業服務員）與導師討論後，由就業組長填寫，約三個工作天。

(一)案主基本資料

(二)醫療與復健史

(三)工作史

(四)綜合職業能力評量項目表-----成大版工作行為衡量表，約花一小時的時間

1、一般行為：由專業團隊評估

2、人際互動：由專業團隊評估

3、工作態度：由就業服務員評估

4、工作技能：由就業服務員評估

依照各分量表以1-5分予以給分，並計算各分量表之平均分數，以瞭解個案在各項目中之優勢與需加強教育之處，並由就業組長填寫個案最後的評語。

5、案主就業之助力與阻力：由就業組長填寫

6、綜合職業能力評量之建議：由就業組長填寫 (1)工作人格

(2)學習特性

(3)職業方向

七、學校綜合職評團隊人員專長與分工：

| 學校綜合職評團隊人員 | 專長領域 | 負責項目 |
|-------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 資深就服員或社會工作師 | 就業市場資訊、就業服務資源、工作行為觀察學生家庭狀況、就業支持方法與策略 | 工作樣本(須受過專業訓練)、體能、工作人格行為評量 |
| 職能等醫療背景： 職能治療師、物理治療師、語言治療師 | 生理特質評估、工作樣本操作輔助器材使用、就業支持方法與策略 | 工作樣本(須受過專業訓練)、工作人格行為評量 |
| 導師 | 學生之職業性向與興趣之探索學生學習能力評量工作行為觀察、就業支持方法與策略 | 開案、晤談、興趣評量、工作人格行為評量、工作樣本(須受過專業訓練)、體能 |
| 臨床心理師 | 標準化測驗之使用、行為觀察 | 工作樣本(須受過專業訓練) |

國立特殊教育校學生綜合職業能力評量之評量項目、評量工具及評量者

| 年段 | 學期 | 評量項目 | 評量工具 | 評量者 |
|-----|------------|---|---------------------------------|----------------------|
| 高一 | 上學期 | 開案 | 各校自行研發 (基本資料表、初評表) | 導師 |
| | | 晤談 | 生態評量(社區生態調查記錄表) | 導師 |
| | 下學期 | 工作樣本 | 綜合工作能力評量(育成評量中心) | 受訓教師 |
| | | 興趣評量 | 我喜歡做的事(職訓局版) | 導師 任課老師 |
| 高二 | 上學期至下學期 | 情境評量 | 工作人格行為評量表(成大版) | 職輔員教師 |
| | | 工作樣本 | 傑考式職前技能評估(Jacobs) | 受訓過之職能治療師、社工師、職輔員、教師 |
| | | 工作樣本 | 工作樣本 VIEWS (施測對象只為具有就業能力之學生) | |
| | | 體能 | 體能(台大體能量表) | 職輔員教師 |
| | 下學期至高三上開學前 | 職評結果報告撰寫 | | 就業組長彙整 |
| 高三 | 上學期 | 召開職業重建會議： 家長、導師、學生、專業人員、職輔員共同參與。 並評定：(1)可就業者 (2)待加強職訓者 (3)需社區生活照顧者 | | |
| 畢業後 | | 6、個案追蹤 | | |

<http://www.aide.gov.tw/filectrl/title2.doc>

國立特殊教育校學生綜合職業能力評量流程、遭遇問題及解決方案決議如下：

| 綜合職業能力評量流程 (為與勞政體系的職業輔導評量有所區分，稱為「綜合職業能力評量」) | 遭 遇 問 題 | 解 決 方 案 |
|--|-----------------------------|---|
| 1、接案及開案： 收集個案基本資料 【高一上實施】 | 學校無合格專業職評員 | 學校派專人接受職評訓練 |
| 2、晤談： 學生家長（訪談3小時） 學生（視程度而定） 【高一上實施】 | 有些學生障礙程度極重，無法施測。 | 委託學術單位研發極重度學生適用之評量工具，以便各校使用。 |
| 3、工具施測： 視學生程度，約三個工作天 【高一下至高二下實施】 | 施測時間長，無法全面實施，且無充足經費可購買測量工具。 | 教育部統一購買育成職評中心出版之「綜合工作能力評量表」各校分送十套，採購 VIEWS 情境樣本，各校分送一套。請職訓局各校分送一套「我喜歡做的事」 |
| 4、職評結果報告撰寫： 約三個工作天（約24小時） 【高二下至高三上開學前實施】 | 分項評量的結果沒有一個依循的標準統整為結果報告。 | 建請勞政單位盡早介入特殊教育學校(班)之職業輔導評量工作。學校派專人接受職評訓練。 |
| 5、召開職業重建會議： 家長、導師、學生、專業人員、職輔員共同參與。並評定：(1)可就業者 (2)待加強職訓者 (3) 需社區生活照顧者 【高三上實施】 | 可選用評量工具資訊不完整，且無充足經費可購買測量工具。 | 統一採購並辦理種子教師培訓後，分發相關評量工具給各校使用 |
| 6、個案追蹤 【畢業後實施】 | | |

<http://www.aide.gov.tw/filectrl/title2.doc>

第六節 職務再設計

係為肢體障礙員工實施工作情境及內容分析評估後，依據其評估結果做調整工作流程或環境設備，以符合肢體障礙員工之需求，且這樣的改變不影響工作內容以及其他員工工作的情況下實施。以求能夠提高肢體障礙員工能夠提高生產量或其工作能力與其他非障礙員工相同。只要是為促進身心障礙員工就業，且符合申請項目評選標準之雇主，不論事業規模大小或公民營均可提出「職務再設計」的補助申請。所謂申請補助獎勵項目為：一、改善工作環境：如建築物、機器設計等周邊設備的改善。二、改善工作場所機具設備：如為身心障礙員工購買已有的輔具，或針對身心障礙員工特殊需要而設計輔具者。三、適當調整工作內容：經過職業輔導評量及訓練，按照身心障礙員工的特性，分派適當的工作，並避免危險性工作。如將肢體障礙員工調派至同一事業單位的另一職位，此時，就需再調派其他員工和肢體障礙員工合作、縮短工時、調整工作流程等以助完成原先預期的效益。四、改善工作條件：如提供手語翻譯、諮商服務及其他相關活動等。其他涵蓋促使身心障礙員工就業適應的項目。

所以「職務再設計」不僅提供身心障礙者一種便利的工作環境生態，在心理及社會適應上，也是一種提昇，使身心障礙者能夠發揮他們的職業潛能，而達到自我實現的目的。本文將就無障礙環境規劃、職務調整及軟體設計三方面，來探討如何幫助身心障礙朋友進行職務再設計，並舉實例配合介紹。

第七節 就業輔助器具福利

根據「身心障礙者就業輔助器具補助辦法」第四條。其目的係為了擴大推動身心障礙者職業訓練，並增進其訓練成效，以強化身心障礙者就業技能，促進其就業。所補助對象為接受政府委託或補助辦理身心障礙者職業訓練，如政府機構，學校、法人團體（財團法人或社團法人）。

條款中所有補助項目有：一、指辦理身心障礙者職業訓練新增設、調整職類所需、現有職類汰舊換新所需或辦理職業訓練補充設備。二、所申請補助購置之機具設備如為電腦時，包括工作者在其工作上所需之軟體。三、依身心障礙者保護法第五十六條第三項規定應改善之公共建築物、活動場所及公共交通工具，不符合無障礙環境設施，應主動改善部分，不得申請補助。

提供肢障者就業後續還有部份需要加強的部分，對於全體人民了解與協助肢體障礙者有賴於有效的宣導、深度的訪查、施測、評估、並透過各項輔導、各階段的轉銜計畫和轉銜會議、平時對專業團隊辦理研習與發行刊物以利社會大眾能夠了解肢體障礙者之就業能力，經由適當的調整後，也是能和普羅大眾一樣地正常就業。茲將各項服務簡介如下：

(一) 辦理研習與相關刊物的發行 經由職訓局內即成立一部門係身心障礙者就業訓練組來辦理相關之業務，宣導特殊教育服務之內容，提供給家長、職業訓練輔導員、雇主與社會大眾等人相關就業訊息與福利制度，並給予肢體障礙者、家長與雇主關於其就業輔導之諮詢服務。使其溝通管道暢通。

(二) 訪查、施測、評估與各項輔導 為有效完成肢體障礙者轉銜安置，必須在肢障者還在就業前，由導師、資源教師、家長與專業團隊服務人員做雙向溝通，整合所有人員之意見，設計最佳之安置建議，並依據家長聯繫紀錄表、偶發事件紀錄表及輔介單，不定期的召個案研討，藉此討論肢體障礙者在工作適應與問題的探討與立即提供解決方案，並給予解決，以期能夠透過各專業人員的協助來讓肢障者能夠順利進入就業系統。

肢體障礙者從國民教育階段後，就是人生另一個旅程的開始，不論是擇升學或傾向職業訓練，政府都有訂定配套措施來支持肢體障礙者，讓肢體障礙者也能夠靠著自己的能力去從事與性向相符的工作，晉升自己的生活品質與社會地位的平等，靠得不只是肢體障礙者的努力與政府福利政策，也有賴於專業團隊成員的努力與專業的評估，多方考量其潛在能力與長處，讓肢體障礙者不因其身體上的缺陷而影響人生的發展。

特殊教育學校在高職階段都需進行職業評量，對學生的能力進行瞭解後，才能對學生有最適當的就業安置或將學生轉介到適合的安置場所。近年來，政府大力提倡身心障礙者之職業輔導評量，但職業評量之工作需轉介至相關的職業評量中心，而且肢體障礙學生的實際生活狀況及職業能力，在學校裡頭，教師、就服員、輔導教師等可做為學生觀察的第一線，在評估相關的財力、物力、人力、時間等資源時，為了能有效地運用校內、校外資源，以及在第一時間能讓學生進入就業職場，最終仍然是期待學校內能有系統的建立學生的職業評量流程及量表內容，據此來做為主要輔導就業的方向。專業的評估就是很重要的一環，係讓肢體障礙者不要走錯路的一條捷徑，因此，輔導中心提供「生涯興趣量表」、「生涯信念檢核」等測驗，都是專任輔導老師提供測驗的協助，為了就是要幫助同學發展出自我的概念、人生價值觀與生涯興趣，並能透過輔導以了解自己真正的需求，來做為職涯規劃時的所參考資料，朝向符合自己興趣的目標，學習專長，開發潛能，在評量的過程中，不但是多元且保持適當的彈性，確定能夠測驗出其能力與性向發展，這樣的評量過程與結果，才具有意義。

透過社會資源的擴充，讓各資源教室的網頁，向大眾宣導勞委會職訓局職業訓練的最新訊息、並經由網頁能夠得知相關網路資源之管道，使職業輔導評量、就業網站資訊保持暢通，讓教師、家長與肢障學生都能夠立即了解公共部門提供肢體障礙者哪些就業或職業訓練之相關課程與福利措施，同時也讓肢障都知道就業管道的多元化，給予更多的選擇機會。